

**T.C**  
**ESENLER KAYMAKAMLIđI**  
**ŞEHİT EMRAH SAğAZ İLKOKULU MÜDÜRLÜğÜ**

**2024-2028 STRATEJİK PLANI**

## İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va'ettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vعد ile bin secde eder-varsa-taşım,  
Her yerihandan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgaları sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKIF ERSOY

*Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.*

*K. Atatürk*



## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmekdir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilirler.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*K. Atatürk*

# SUNUŞ

Geçmişten günümüze gelirken var olan yaratıcılığın getirdiği teknolojik ve sosyal anlamda gelişmişliğin ulaştığı hız, artık kaçınılmazları da önümüze sererek kendini göstermektedir. Güçlü ekonomik ve sosyal yapı, güçlü bir ülke olmanın ve tüm değişikliklerde dimdik ayakta durabilmenin kaçınılmazlığı da oldukça büyük önem taşımaktadır. Gelişen ve sürekliliği izlenebilen, bilgi ve planlama temellerine dayanan güçlü bir yaşam standardı ve ekonomik yapı; stratejik amaçlar, hedefler ve planlanmış zaman diliminde gerçekleşecek uygulama faaliyetleri ile (Stratejik Plan) oluşabilmektedir.

Okulumuz, daha iyi bir eğitim seviyesine ulaşmak düşüncesiyle sürekli yenilenmeyi ve kalite kültürünü kendisine ilke edinmeyi amaçlamaktadır. Kalite kültürü oluşturmak için eğitim ve öğretim başta olmak üzere insan kaynakları ve kurumsallaşma, sosyal faaliyetler, alt yapı, toplumla ilişkiler ve kurumlar arası ilişkileri kapsayan 2024-2028 stratejik planı hazırlanmıştır.

Büyük önder Atatürk'ü örnek alan bizler; çağa uyum sağlamış, çağı yönlendiren öğrenciler yetiştirmek için kurulan okulumuz; geleceğimiz teminatı olan öğrencilerimizi daha iyi imkanlarla yetiştirip, düşünce ufku ve yenilikçi ruhu açık Türkiye Cumhuriyetinin çitasını daha yükseklerle taşıyan bireyler olması için öğretmenleri ve idarecileriyle özverili bir şekilde tüm azmimizle çalışmaktayız.

Şehit Emrah Sağaz İlkokulu olarak en büyük amacımız yalnızca ilkokul mezunu çocuklar yetiştirmek değil, girdikleri her türlü ortamda çevresindekilere ışık tutan, hayata hazır, hayatı aydınlatan, bizleri daha da ileriye götürececek nesiller yetiştirmektir. İdare ve öğretmen kadrosuyla bizler çağa ayak uydurmuş, yeniliklere açık, Türkiye Cumhuriyetini daha da yükseltecek gençler yetiştirmeyi ilke edinmiş bulunmaktayız.

Şehit Emrah Sağaz İlkokulunda stratejik planlama çalışmasına önce durum tespiti, yani okulun GZFT(SWOT) analizi yapılarak başlanmıştır. GZFT(SWOT) analizi tüm idari personelin ve öğretmenlerin katılımıyla uzun süren bir çalışma sonucu ilk şeklini almış, varılan genel sonuçların sadeleştirilmesi ise okul yönetimi ile öğretmenlerden oluşan altı kişilik bir kurul tarafından yapılmıştır. Daha sonra GZFT(SWOT) sonuçlarına göre stratejik planlama aşamasına geçilmiştir. Bu süreçte okulun amaçları, hedefleri, hedeflere ulaşmak için gerekli stratejiler, eylem planı ve sonuçta başarı veya başarısızlığın göstergeleri ortaya konulmuştur. Denilebilir ki GZFT(SWOT) analizi bir kilometre taşıdır, okulumuzun bugünkü resmidir ve stratejik planlama ise bugünden yarıya nasıl hazırlanmamız gerektiğine dair kalıcı bir belgedir.

Stratejik Planda belirlenen hedeflerimizi ne ölçüde gerçekleştirdiğimiz, plan dönemi içindeki her yılsonunda gözden geçirilecek ve gereken yenilemeler yapılacaktır.

Şehit Emrah SAĞAZ İlkokulu Stratejik Planı (2024 - 2028)'nda belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız.

Planın hazırlanmasında emeği geçen Strateji Yönetim Ekibine, öğretmen, öğrenci ve velilerimize teşekkür ederim.

**Ferhat BAKIRCIOĞLU**  
**Okul Müdürü**

# İçindekiler

<b>BÖLÜM I</b> .....	2
<b>Giriş ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ</b> .....	2
<b>Giriş</b> .....	2
<b>Stratejik Plan Hazırlık Çalışmaları</b> .....	2
<b>BÖLÜM II</b> .....	3
<b>DURUM ANALİZİ</b> .....	3
<b>FAALİYET ALANLARI ÜRÜN VE HİZMETLER</b> .....	6
<b>E-KURUM İÇİ VE DIŞI ANALİZ</b> .....	8
<b>Kurum İçi Analiz</b> .....	8
<b>Kurulan Ekip / Kurul ve Komisyonlar</b> .....	9
<b>...Okul Müdürlüğü Gelişim ve Sorun Alanları</b> .....	17
<b>BÖLÜM III</b> .....	19
<b>GELECEĞE YÖNELİM</b> .....	19
<b>BÖLÜM III: GELECEĞE YÖNELİM</b> .....	19
<b>A. MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER</b> .....	19
<b>TEMA, AMAÇ, HEDEF VE TEDBİRLER</b> .....	20
<b>EGİTİM VE ÖĞRETİME KATILIM VE TAMAMLAMA</b> .....	20
<b>Stratejik Amaç 1:</b> .....	20
<b>Stratejik Hedef 1.1:</b> .....	20
<b>Performans Göstergeleri</b> .....	20
<b>TEMA II: EGİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI</b> .....	21
<b>Stratejik Amaç 2:</b> .....	20
<b>Stratejik Hedef 2.1:</b> .....	20
<b>TEMA III: İNSAN AKYNAKLARI</b> .....	22
<b>Stratejik Amaç 4:</b> .....	21
<b>Stratejik Hedef 4.1:</b> .....	21
<b>IV. BÖLÜM</b> .....	25
<b>MALİYETLENDİRME</b> .....	25
<b>V. BÖLÜM</b> .....	26
<b>İZLEME VE DEĞERLENDİRME</b> .....	26

# BÖLÜM I

## GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

### Giriş

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

### Stratejik Plan Hazırlık Çalışmaları

Okul Strateji Geliştirme Başkanlığının 06.10.2022 tarihli ve E-66968699-10.06.01-60162336 sayılı yazısı (Genelge No: 2022/21) stratejik plan hazırlama süreci başlatılmıştır.

Şehit Emrah Sağaz İlkokulu Müdürlüğünün 2024-2028 dönemi stratejik planının hazırlanması sürecinin temel aşamaları şunlardır: Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması, çalışma takviminin hazırlanması, uygulanacak yöntemlerin ve yapılacak çalışmaların belirlenmesi.

Okul Müdürlüğümüz bünyesinde okul müdürünün başkanlığında 1 müdür yardımcısı, öğretmen, Okul Aile Birliği Başkanı ve 1 Okul Aile Birliği Yönetim Kurulu üyesinin yer aldığı stratejik plan üst kurulu ve Stratejik Plan Hazırlama ve Koordinasyon ekibi oluşturulmuştur.

### Şehit Emrah Sağaz İlkokul Müdürlüğü 2024 – 2028 Stratejik Plan Üst Kurulu

ŞEHİT EMRAH SAĞAZ İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLAN ÜST KURULU		
SIRA NO	ADI SOYADI	GÖREVİ
1	Ferhat BAKIRCIOĞLU	Okul Müdürü
2	Cemal YALÇIN	Müdür Yardımcısı
3	Menekşe AK	Öğretmen
4	Gonca AY	Okul Aile Birliği Başkanı
5	Gülistan ACAR	Okul Aile Birliği Yönetim Kurulu Üyesi

### Şehit Emrah Sağaz İlkokul Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlama ve Koordinasyon Ekibi

ŞEHİT EMRAH SAĞAZ İLKOKULUMÜDÜRLÜĞÜ 2024 - 2028 STRATEJİK PLAN HAZIRLAMA EKİBİ		
SIRA NO	ADI SOYADI	GÖREVİ
1	Ferhat BAKIRCIOĞLU	Okul Stratejik Plan Koordinatörü
2	Menekşe AK	Stratejik Plan Ekip Üyesi
3	Serap GÖRGÜLÜ	Stratejik Plan Ekip Üyesi

## BÖLÜM II

## DURUM ANALİZİ

### DURUM ANALİZİ

Durum analizi çalışmasında okulumuzun tarihî gelişimi, yasal yükümlülükleri, faaliyet alanları, paydaş analizi, kurum içi analiz ve çevre analizi yapılmıştır.

## **TARİHİ GELİŞİM**

50.Yıl Karabayır İlköğretim Okulu 1973 yılında Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından baraka olarak, ikili öğretim yapılarak faaliyet göstermeye başlamıştır. Ancak öğrenci sayısının gün geçtikçe arttığı için ihtiyaca cevap veremeyecek duruma gelmiştir. Yine Milli Eğitim Müdürlüğünün katkılarıyla bugünkü halini almıştır.

1973 yılının Cumhuriyetimizin 50.Yılı olması nedeniyle okulumuza bu ismin verilmesi yetkililerce uygun görülmüştür.

1978 – 79 Eğitim Öğretim yılında öğretime açılan okul binası, ilerleyen yıllarda okulun kendi imkânlarıyla bahçe betonlanmış ve ihata duvarı da aynı yıllarda yükseltilmiş. 2000 yılında da Esenler Belediyesi tarafından duvar yıkılarak yeniden yaptırılmıştır. 2005 – 2006 Eğitim Öğretim yılında da ihata duvarı İstanbul Büyükşehir Belediyesi önderliğinde Dünya Bankası katkılarıyla yükseltilmiş, okulun koridor, kapı ve pencereleri de yine aynı şekilde yenilenmiştir.

2007 yılında “Karabayır Mahallesi” adı “Tuna Mahallesi” olarak değiştirilmiştir. Ayrıca okulumuz 2008 Temmuz ayında yıkılmıştır. Bu zaman zarfında aynı mahallede bulunan Türk – İsveç Kardeşlik İlköğretim Okulu’nda eğitim ve öğretimine devam etmiştir.

Yeni binasında 2009 Mart ayında Eğitim – Öğretime başlayan okulumuz aynı zamanda Okul Aile Birliği tarafından alınan 1 nolu kararı ile isim değişikliği için başvuruda bulunmuş olup 05/03/2009 tarih ve 1 sayılı karar olurları ile 50. Yıl Karabayır olan ismi 05/03/2009 tarihinde 50. Yıl Tuna İlköğretim Okulu olarak değiştirilmiştir.

50.Yıl Tuna İlkokul-Ortaokulu valilik makamın 14/07/2014 tarihli ve 2964712 no’lu onayı ile 50.Yıl Tuna İlkokulu’na dönüştürülmüştür.

50. Yıl Tuna İlkokulu’nun ismi Milli Eğitim Bakanlığına Bağlı Kurumlara Ait Açma, Kapatma ve Ad Verme komisyonunun 19.10.2016 tarih ve 03 nolu kararıyla Şehit Emrah Sağaz İlkokulu olarak değiştirilmiştir.

## 2019-2023 STRATEJİK PLAN DEĞERLENDİRMESİ

**Stratejik Hedef 1.1. Eğitim Öğretime Katılım ve Tamamlama:**Örgün ve yaygın eğitimin tüm kademelerinde başta dezavantajlı bireyler olmak üzere tüm bireylerin fırsat eşitliği sağlanarak eğitim ve öğretime katılımın artırıldı.

**Stratejik Hedef 2.1.Öğrenci Başarısı ve Öğrenme Kazanımları:**Plan dönemi sonuna kadar, ulusal ve uluslararası alanda öğrenci başarısını artırdık.

**Stratejik Hedef 2.2.Eğitim ve Öğretim ile İstihdam İlişkisinin Geliştirilmesi:**Bilimsel yöntemlerle belirlenen ihtiyaçlara yönelik kurumun faaliyet alanlarını destekleyecek hizmet içi eğitimler düzenlendi.

**Stratejik Hedef 2.3.Yabancı Dil ve Hareketlilik:**Eğitimde yenilikçi yaklaşımlar kullanarak öğrencilerin yabancı dilleri öğrenme yeterliliklerinin geliştirilmesine olanak sağlanarak ve öğretmen ve öğrencilerin uluslararası projelere katılımının teşvik edilerek hareketlilik düzeyinin yükselttik.

**Stratejik Hedef 3.1. Beşeri Alt Yapı:**Kurumun plan dönemi sonuna kadar bilişim teknolojilerinden en yüksek seviyede yararlanmasını sağlandı.

**Stratejik Hedef 3.2. Fiziki ve Mali Alt Yapı:**Kurumun ihtiyaçları doğrultusunda, yıllar içinde gerçekleştirilmesi gereken yatırımları belirlendi.

**Stratejik Hedef 3.3. Yönetim ve Organizasyon:**Kurumda çalışanların adil bulunduğu bir performans değerlendirmesi gerçekleştirildi.

## YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER VE MEVZUAT ANALİZİ

Şehit Emrah Sağaz İlkokulu Müdürlüğünün görev, yetki ve sorumluluklarını düzenleyen çok sayıda kanun ve yönetmelik bulunmaktadır. Bunlar içerisinde özellikle 12 Ocak1961 tarihli ve 10705 sayılı Resmi Gazete’de yayınlanan 222 sayılı İlköğretim Ve Eğitim Kanunu,24 Haziran 1973 tarihli ve 14574 sayılı Resmi Gazete’de yayınlanan 1739 sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu, 13 Oca 2005tarihli ve 25699 sayılı Resmi Gazete’de yayınlanan Millî Eğitim Bakanlığı İlköğretim Ve Orta Öğretim KurumlarıSosyal Etkinlikler Yönetmeliği, 9 Şubat 2012tarihli ve 281998sayılı Resmi Gazete’de yayınlanan Milli Eğitim Bakanlığı Okul Aile Birliği Yönetmeliği,31/01/ 2018tarihli ve 30318 sayılı Resmi Gazete’de yayınlanan Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği müdürlüğümüz bu kanun ve yönetmelikler doğrultusunda hizmet vermeye devam etmektedir.



# FAALİYET ALANLARI ÜRÜN VE HİZMETLER

2024-2028 stratejik planı hazırlık sürecinde okul müdürlüğümüzün faaliyet alanları gruplandırılmıştır. Buna göre okulumuzun faaliyet alanları ile ürün ve hizmetleri şu şekildedir:

## Faaliyet Alanları Ürün Ve Hizmetler

EĞİTİM ÖĞRETİM FAALİYETLERİ	
Öğrenci işleri hizmeti	Kayıt - Nakil işleri
Öğrenci başarısının değerlendirilmesi	* Sınavlar * Proje çalışmaları * Sınıf Yükseltme işlemleri *Sınıf Geçme vb.
Sosyal Etkinlikler ve Kültürel Etkinlikler	* Halk Oyunları * Projeler * Satranç *Kulüp Çalışmaları
Spor Etkinlikleri	• Futbol *Geleneksel Çocuk oyunları • Oyun ve fiziki etkinlikler
Kurslar	* Kulüp çalışmaları
YÖNETİM FAALİYETLERİ	

<b>Rehberlik</b>	* Öğrenci * Veli * Öğretmen
<b>Öğretmenler</b>	* Hizmet İçi Eğitim * Özlük Hakları * Maaş ve Ek Ders *Nöbet Görevleri * Toplantılar *Mesleki Çalışmalar
<b>Öğrenim belgesi düzenleme işleri</b>	* Öğrenci Belgesi *Öğrenim Belgesi
<b>Komisyonlar</b>	* Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yürütme Komisyonunu * Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma * Devamsız Öğrencilerin Takibi Komisyonu * Projeler Koordinasyon Ekibi * Taşınır Kayıt Komisyonu * Kermes Hazırlama Komisyonu * Okul Gezilerini Organize Etme Komisyonu * Kantin Denetleme Komisyonu * Sivil Savunma Komisyonu * Okul Aile Birliği Denetleme Kurulu * Yazı ve Esenleri İnceleme Komisyonu * Tiyatro Etkinlikleri İnceleme Komisyonu * Gösteriler, Konferans ve Paneller Komisyonu * Duvar/Gazetesinin Oluşturulması ve Okul Dergisinin Çıkartılması Komisyonu * Kütüphane Kaynaklarını Tespit ve Seçim Komisyonu
<b>Ekipler</b>	* Stratejik Planlama Ekibi * Bireyselleştirilmiş Eğitim Programı Geliştirme Birimi

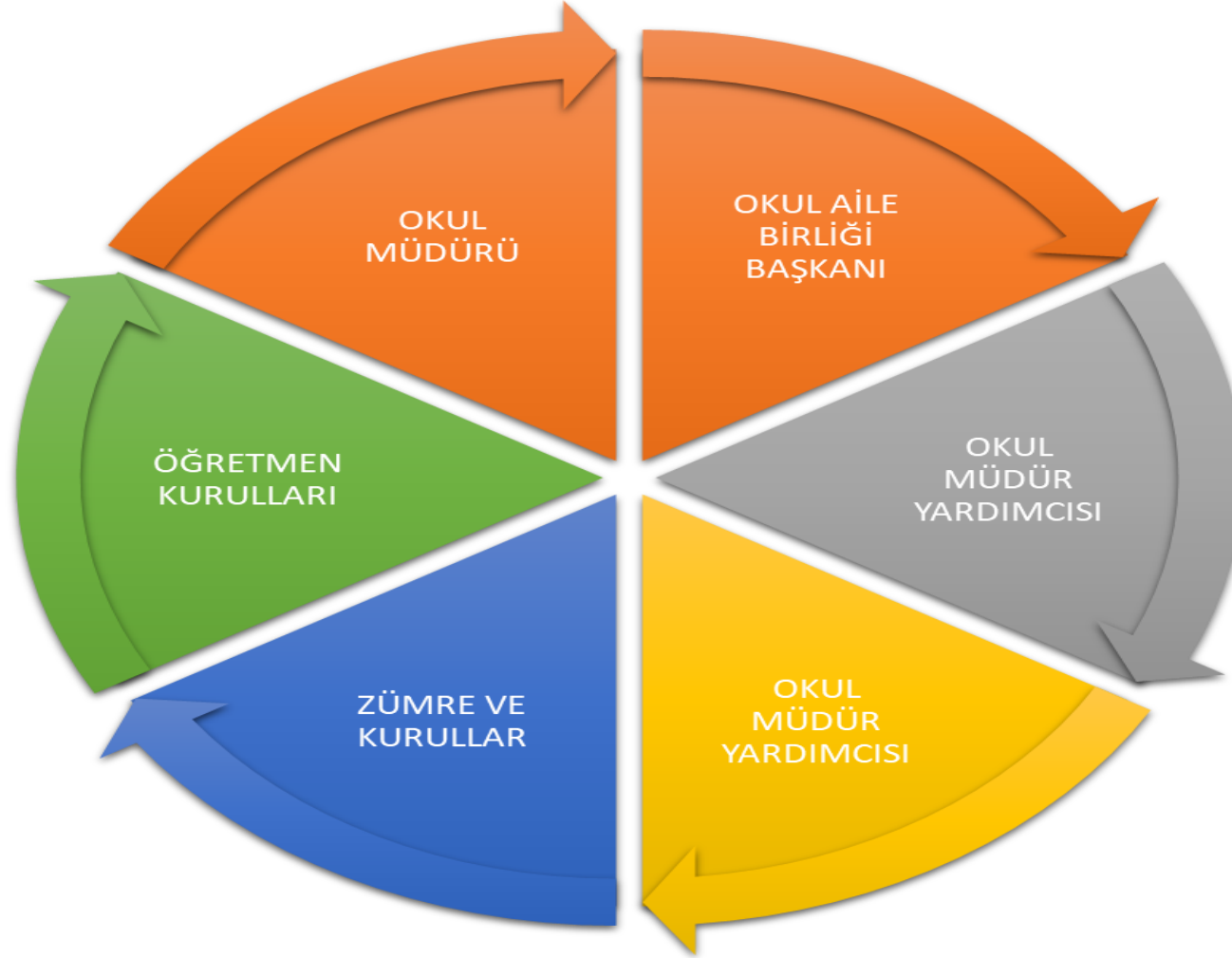
### MALİ KAYNAKLARIN KULLANIMI

<b>Okul Aile Birliği</b>	* Genel Kurul * Yönetim Kurulu Çalışmaları * Denetim Kurulu Çalışmaları * Kantin * Bağış İşlemleri
--------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------

# E-KURUM İÇİ VE DIŞI ANALİZ

## Kurum İçi Analiz

### Şehit Emrah Sağaz İlkokulu M¼d¼rl¼ę¼ Y¼netim Modeli



## Kurulan Ekip / Kurul ve Komisyonlar

KURULAN EKİP/KURUL KOMİSYON ADI	KURULAN EKİP VE KOMİSYON KİMLERDEN OLUŞUYOR	TOPLANMA PERİYODU
Sosyal Etkinlikler Kurulu	1 Md Yrd, 4Öğretmen	Ayda bir,gerekli görüldüğü zaman
Okul Aile Birliği Denetim Kurulu	2 Öğretmen	Ayda bir,gerekli görüldüğü zaman
Okulda Yapılacak Tiyatro Etkinliklerini İnceleme Komisyonu	1 Md Yrd, 3Öğretmen	Ayda bir,gerekli görüldüğü zaman
Sosyal Yardımlaşma Gelen Yardımları Dağıtma Komisyonu	1 Md Yrd, 4Öğretmen	Ayda bir,gerekli görüldüğü zaman
Kantin Denetleme Kurulu	1 Md Yrd, 1Öğretmen, 1 O.A.B Üyesi	Ayda bir,gerekli görüldüğü zaman
Rehberlik Hizmetleri Yürütme Komisyonu -Bep Komisyonu	1 Md Yrd, 4 Öğretmen	Ayda bir,gerekli görüldüğü zaman
Psikososyal Müdahale Ekibi	1 Md, 1 Md Yrd, 1Öğretmen, 1 Veli, 1 Öğrenci	Ayda bir,gerekli görüldüğü zaman
Bağımlılıkla Mücadele Okul Komisyonu	1 Md Yrd, 4 Öğretmen	Ayda bir,gerekli görüldüğü zaman
Yazı İnceleme Komisyonu	1 Md Yrd, 4 Öğretmen	Ayda bir,gerekli görüldüğü zaman
Stratejik Planlama Ekibi	1 Md Yrd, 9 Öğretmen	Ayda bir,gerekli görüldüğü zaman
15 Temmuz Demokrasi Zaferi Ve Şehitleri Anma Etkinliği Komisyonu	1 Md Yrd, 4 Öğretmen	Ayda bir,gerekli görüldüğü zaman
Sağlıklı Beslenme Komisyonu	2 Öğretmen	Ayda bir,gerekli görüldüğü zaman
Okul Duvar Gazetesi Ve Okul Dergisini Yayınlama Komisyonu	1 Md Yrd, 4 Öğretmen	Ayda bir,gerekli görüldüğü zaman
Risk Analiz Ekibi	5 Öğretmen	Ayda bir,gerekli görüldüğü zaman

Risk Değerlendirme Ekibi	<b>1 Md Yrd, 6 Öğretmen</b>	Ayda bir,gerekli görüldüğü zaman
Acil Durum Ekibi	<b>5 Öğretmen</b>	Ayda bir,gerekli görüldüğü zaman
Yangınla Mücadele Ekibi	<b>5 Öğretmen</b>	Ayda bir,gerekli görüldüğü zaman
İlk Yardım Ekibi	<b>1 Md Yrd, 7 Öğretmen</b>	Ayda bir,gerekli görüldüğü zaman
Söndürme Ekibi	<b>1 Md Yrd, 7 Öğretmen</b>	Ayda bir,gerekli görüldüğü zaman
Kurtarma Ekibi	<b>1 Md Yrd, 7 Öğretmen</b>	Ayda bir,gerekli görüldüğü zaman
Koruma Ekibi	<b>8 Öğretmen</b>	Ayda bir,gerekli görüldüğü zaman
Sivil Savunma Ekibi	<b>1 Md Yrd, 5 Öğretmen</b>	Ayda bir,gerekli görüldüğü zaman
Kütüphane Ekibi	<b>1 Md Yrd, 4 Öğretmen</b>	Ayda bir,gerekli görüldüğü zaman

(Kurul ve komisyonlarda isim kullanmadan sadece unvan belirtelim, çünkü kurul ve komisyonlarda gerekli zamanlarda değişiklikler yapılmaktadır...)

**Şehit Emrah Sağaz İlkokul Künyesi**

İLİ: İSTANBUL		İLÇESİ: ESENLER					
OKULUN ADI: ŞEHİT EMRAH SAĞAZ İLKOKULU							
OKULA İLİŞKİN GENEL BİLGİLER			PERSONEL İLE İLGİLİ BİLGİLER				
Okul Adresi: Tuna Mah. Mahmutbey Cad No:25			KURUMDA ÇALIŞAN PERSONEL SAYISI	Norm	Mevcut		
Çoğrafi Konum (link) : http://sehitmrahsagazilkokulu.meb.k12.tr/tema/iletisim.php					Erkek	Kadın	
Okul Telefonu	212 432 21 01		YöneticiOkul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	4	3	1	
Faks	212 432 76 06		Sınıf öğretmeni OKUL TÜRLERİNE GÖRE YAPI	41	15	23	
Elektronik Posta Adresi	742455@meb.k12.tr		Branş Öğretmeni	4	0	2	
Web sayfa adresi	http://sehitmrahsagazilkokulu.meb.k12.tr		Rehber Öğretmen	4	1	2	
Öğretim Şekli	Tam Gün ( )	İkili ( X )					
Okulun Hizmete Giriş Tarihi	1973		Yardımcı Personel	Kadrolu	2	1	1
Kurum Kodu	742455			Diğer	0	0	0
Öğrenci Sayısı	Kız	621		Toplam	54	18	25
	Erkek	624 TOPLAM 1245		Öğretmenlerin Kurumdaki ortalama görev süresi	6 YIL		

**Şehit Emrah Sağaz İlkokulu Müdürlüğü Bina ve Donanım Bilgileri**

<b>Toplam Derslik Sayısı</b>	<b>23</b>	<b>Kütüphane</b>	<b>Var</b> ( x )	<b>Yok</b> ( )
<b>Kullanılan Derslik Sayısı</b>	<b>23</b>	<b>Çok Amaçlı Salon</b>	<b>Var</b> ( x )	<b>Yok</b> ( )
<b>Şube Sayısı</b>	<b>46</b>			
<b>İdari Oda Sayısı</b>	<b>3</b>	<b>Çok Amaçlı Saha</b>	<b>Var</b> ( )	<b>Yok</b> ( x )
<b>Öğretmenler Odası (m2)</b>	<b>45 m2</b>	<b>Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplan alan (m<sup>2</sup>) ( okul bahçesi hariç )</b>	<b>0</b>	
<b>Rehberlik Servisi</b>	<b>1</b>	<b>Okul Bahçesi ( m<sup>2</sup> )</b>	<b>2683</b>	
<b>Fen Laboratuvarı Sayısı</b>	<b>0</b>	<b>Tuvalet sayısı ( Kabin )</b>	<b>16</b>	
<b>Bilgisayar Laboratuvarı Sayısı</b>	<b>0</b>	<b>Kantin</b>	<b>Var</b> ( ) 30 m <sup>2</sup>	<b>Yok</b> ( x )
<b>İş atölyesi</b>	<b>0</b>			
<b>Diğer*</b>				

**Şehit Emrah İlkokulu Müdürlüğü Genel İstatistikler**

<b>Şube başına 30'dan fazla öğrencisi olan şube sayısı</b>	<b>Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı</b>	<b>Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı</b>	<b>Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı</b>
28	55	31	31

## Şehit Emrah Sağaz İlkokul Müdürlüğü Sınıflara Göre Öğrenci Sayıları

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
Anasınıfı A	14	16	30	Anasınıfı C	11	15	26
Anasınıfı B	16	14	30	Anasınıfı D	13	15	28
1-A	11	19	30	3-A	19	16	35
1-B	15	16	31	3-B	16	17	33
1-C	13	19	32	3-C	16	18	34
1-D	17	15	32	3-D	22	10	32
1-E	10	21	31	3-E	14	17	31
1-F	14	18	32	3-F	14	19	33
1-G	15	21	36	3-G	12	19	31
1-H	12	17	29	3-H	13	17	30
1-I	13	15	28	3-I	12	19	31
1-İ	17	15	32	3-İ	17	15	32
2-A	13	21	34	4-A	14	15	29
2-B	17	17	34	4-B	13	17	30
2-C	14	20	34	4-C	16	16	32
2-D	18	12	30	4-D	15	16	31
2-E	16	17	33	4-E	15	15	30



2-F	17	17	34	4-F	15	13	28
2-G	19	19	38	4-G	13	17	30
2-H	21	17	38	4-H	18	12	30
2-I	17	17	34	4-I	12	16	28
2-İ	15	20	35	4-İ	16	14	30
				4-J	13	18	31

#### Şehit Emrah Sağaz İlkokulu Müdürlüğü Teknolojik Kaynakları

#### Şehit Emrah Sağaz İlkokul Müdürlüğü Mali Kaynakları

Teknolojik Ekipmanlar	Adet
Akıllı tahtası sayısı	22
Bilgisayar sayısı	7
Projeksiyon sayısı	3
Faks	1
TV sayısı	1
Fotokopi Makinası sayısı	1
Tarayıcı sayısı	1
Yazıcı sayısı	5
Çok fonksiyonlu yazıcı	0
İnternet Bağlantı hızı	16 Mpbs

Şehit Emrah Sağaz İlkokul Müdürlüğümüzün başlıca mali kaynaklarını...aile birliği katkıları, bağışlar vs.) kaynakları oluşturmaktadır.

## **PAYDAŞ ANALİZİ**

Katılımcılık stratejik planlamanın temel unsurlarından biridir. Kurumumuzun etkileşim içinde olduğu tarafların görüşlerinin dikkate alınması stratejik planın sahiplenilmesini sağlayarak uygulama şansını artıracaktır.

Diğer yandan, Kurumumuzun hizmetlerinin yararlanıcı ihtiyaçları doğrultusunda şekillendirilebilmesi için yararlanıcıların taleplerinin bilinmesi gerekir. Bu nedenle durum analizi kapsamında paydaş analizinin yapılması önem arz etmektedir.

Kurumumuzda Paydaş analizi aşağıda belirtilen taraflar dikkate alınarak yapılmıştır. Kuruma girdi sağlayanlar, Kurumun hizmet sunduğu kesimler ile İşbirliği yapılan kesimler, Kurum faaliyetlerinden etkilenenlerdir. Kurumu etkileyen kesimler, Kurumumuz için paydaş, Kurumumuzun hizmetleri ile ilgisi olan, Kurumdan doğrudan veya dolaylı, olumlu yada olumsuz yönde etkilenen veya Kurumu etkileyen kişi, grup veya kurumlardır. Paydaş analizi çalışmaları ile stratejik planlama çalışmalarına veri sağlamak için Okulumuz öğrenci ve velilerinin Şehit Emrah SAĞAZ İlkokulu Müdürlüğünün hizmetleri ile ilgili beklentilerini öğrenmek, memnuniyetlerini ölçmek ve müdürlüğün hizmet performansını saptamak amaçlanmıştır. Paydaş analizi çalışması ile müdürlüğün sunduğu hizmet alanlarına ilişkin bilinirlik, kullanım, faydalanma ve memnuniyet düzeyi ve bu hizmetlerde müdürlüğün algılanan başarısı ölçümlenmiştir. Stratejik Plan Hazırlama ekibi tarafından hazırlanıp uygulaması yapılan iç paydaş anketiyle kurumumuzun güçlü ve zayıf yönlerini tespit etmek üzere Okul Müdürü, Müdür yardımcıları, öğretmenler, öğrenciler, Okul Aile Birliği üyeleri ve veliler kapsama dahil edilmiştir. İç paydaş anketimize 15 kişi, dış paydaş anketine ise 5 kurum/kuruluş katılmıştır

Müdürlüğümüzün gelecek beş yılının planlandığı Stratejik Plan hazırlıkları çerçevesinde katılımcılık üst düzeyde tutulmuş ve gerçekleştirilmiştir. Paydaş analizleri sonucunda ön plana çıkan görüşlerden yararlanılarak SWOT Analizleri ile sorun alanlarının tespiti yapılmıştır. Çıkan sonuçlar doğrultusunda Müdürlüğümüzün öncelikleri tespit edilmiş ve bunlarla ilgili geleceğe yönelim bölümünde amaç-hedeflerle ilgili tedbirlere yer verilmiştir.

### **GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi**

Okul Müdürlüğümüzün GZFT Analizi çalışmaları kapsamında;

- 1.Stratejik Plan Hazırlama ekibi tarafından oluşturulan GZFT Analiz Formu iç paydaşlarımızla paylaşılarak,
- 2.Öğretmenler Kurulu ve diğer bilgilendirmetoplantılarıyla,

3.İç ve dış paydaş anketlerinden çıkan sonuçlar doğrultusunda,

Okul müdürlüğümüzün güçlü ve zayıf yanları ile fırsat ve tehditlerinin tespiti yapılmıştır. Yapılan çalışmalara göre Okul Müdürlüğümüzün güçlü ve zayıf yönleri ile fırsatları ve tehditleri 4 Tema başlığı altında aşağıda yer almaktadır.

**(GZFT) Analizi**

<b>GZFT</b>			
<b>GÜÇLÜ YÖNLER</b>			
<b>Eğitim ve Öğretimi Tamamlama</b>	<b>Eğitim ve Öğretimde Kalite</b>	<b>İnsan Kaynakları</b>	<b>Kurumsal Kapasite</b>
Öğrenmeye açık, sportif çalışmalara istekli, sosyal faaliyetlere katılım eğilimi	Eğitim öğretim için gerekli temel araç gereçlere sahip, her sınıfta akıllı tahtalar bulunmakta, yeterli sayıda bilgisayar bulunmakta	Çalışanların genç ve dinamik olmaları, öğrenmeye açık olmaları, idealist bir çalışma prensibi sahibi olmaları, işbirliğine açık olmaları	Ulaşım açısından rahat konumda, bahçe alanı yeterli, sınıflar yeterli derecede güneş alır, sınıflarda teknolojik aletlerin bulunması, gelişmeye ve yeniliklere açık idari ve öğretmen kadrosu, sınıf mevcutlarının fazla olmaması, temizlik bakımından yeterli çalışmanın yapılması, doğalgaz ısıtma sistemine sahip,
<b>ZAYIF YÖNLER</b>			
<b>Eğitim ve Öğretimi Tamamlama</b>	<b>Eğitim ve Öğretimde Kalite</b>	<b>İnsan Kaynakları</b>	<b>Kurumsal Kapasite</b>
Teknolojik araçların olumsuz etkilerine maruz kalmaları, teknolojik araçlara bağımlılık, yeterli düzeyde beslenmeme, şiddet içeren davranışlar sergilemeleri,	Öğrenci öğretmen veli arasındaki iletişim süreçlerinin dengelenmesinin zor olması,	İş yükünün fazla olması, personel yetersizliği,	Ders dışı çalışmalar için yeterli alan olmaması, spor salonunun olmaması, Çok amaçlı salonun kapasitesinin yetersiz olması
<b>FIRSATLAR</b>			
<b>Eğitim ve Öğretimi Tamamlama</b>	<b>Eğitim ve Öğretimde Kalite</b>	<b>İnsan Kaynakları</b>	<b>Kurumsal Kapasite</b>
Her sınıfta akıllı tahtalar olması, yeterli sayıda bilgisayar bulunması	Mahalle muhtarının okulu desteklemesi	Farklı kimliklere sahip bireylerin bir arada yaşaması,	Okulumuzun belediye kültür merkezine yakın olması
<b>TEHDİTLER</b>			
<b>Eğitim ve Öğretimi Tamamlama</b>	<b>Eğitim ve Öğretimde Kalite</b>	<b>İnsan Kaynakları</b>	<b>Kurumsal Kapasite</b>
Devamsızlık sorunu nedeniyle yaşanan yasal problemler, veli sorumluluklarının yerine getirilmemesi,	Teknolojinin olumsuz etkilerine açık olmaları, denetimsiz ve bilinçsiz teknoloji kullanımı,	Öğrenci sayındaki fazlalığın çalışanların motivasyonu düşürmesi	Fosil yakıt kullanımından ötürü kış aylarında yaşanan hava kirliliği, park ve bahçelerin yetersiz olması, doğal oyun ve yaşam alanlarının kısıtlı olması,

# Şehit Emrah Sağaz İlkokul Müdürlüğü Gelişim ve Sorun Alanları

Okul Müdürlüğümüzün Gelişim ve Sorun Alanları; Kurum içi, GZFT, Kurum dışı (PEST) Analizi çalışmaları, paydaş anketleri, birebir yapılan görüşmeler sonucunda elde edilen veriler doğrultusundakatılımcı bir yaklaşım kapsamında aşağıdaki şekilde tespit edilmiştir.

## Gelişim ve Sorun Alanları

<b>1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMİ TAMAMLAMA</b>	
1	Okul öncesi eğitimde okullaşma oranını düşük olması
2	Okul öncesi eğitim veren kurum sayısının yetersiz olması
3	Okul türlerine göre devamsız öğrencilerin sayısının fazla olması
4	Öğrenci takip sisteminin elektronik ortamda kurulamaması
5	Bedensel engelli öğrenciler için okul ve kurumların fiziki yetersizliği
6	Velilerin öğrencilerin takibi konusunda istekli olmamaları
7	Eğitim müfredatına uygun dijital içeriklerin geliştirilmesi ve erişime sunulamaması

<b>2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI</b>	
1	Okul çevre güvenliğinin yeterli olmaması
2	Bazı okullara karşı ön yargının oluşması
3	Öğretmenlerin ilçemizi bir geçiş alanı olarak kullanması
4	Tekli eğitim yapan okulların sayısının azlığı
5	Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetlerinin yetersiz olması
6	Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımının yetersiz olması
7	Öğrencilere yönelik sosyal kültürel ve sportif faaliyetlerin yetersiz olması
8	Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimlerin nitelik ve nicelik bakımından yetersiz olması
9	Öğretmenlerin teknolojik gelişmelere açık olmaması
10	Ulusal ve uluslararası proje çalışmalarına katılan öğretmen ve öğrenci sayılarının yeterli olmaması
11	Okul sağlığı ve temizliği konusunda yetersizliğin olması
12	Okul çevresinde öğrencileri zararlı alışkanlıklara özendircek ortamların varlığı

### 3.TEMA: İNSAN KAYNAKLARI

1	Ücretli öğretmen sayısının fazla olması
2	Kadro lu öğretmen sayısının yetersizliği
3	Kadro lu öğretmenlerin uzun süreli ilçemizde kalmak istememeleri
4	İlçe genelinde öğretmen sayısının yetersiz olması
5	Öğrenci sayındaki fazlalığın çalışanların motivasyonu düşürmesi
6	Kurumlarda memnuniyet düzeyinin belirlenmesine yönelik çalışma yapılmaması
7	Çalışanların yönetim süreçlerine katılımlarının yeterli düzeyde sağlanmaması
8	Ödüllendirilmesinin yeterli düzeyde olmaması
9	Hizmet içi eğitim kalitesinin yetersizliği

### 4.TEMA: KURUMSAL KAPASİTENİN GELİŞTİRİLMESİ

1	Okul ve kurumların fiziki kapasitesinin yetersiz olması
2	Derslik sayısındaki yetersizlikler
3	İkili eğitim yapan kurum sayısının fazla olması
4	Yeni derslik ve okul yapılmasında karşılaşılan yasal sorunların fazlalığı
5	Yeni eğitim tesislerinin oluşturulmasında yaşanan arsa sıkıntıları
6	Bedensel engelli öğrenciler için okul ve kurumların fiziki yetersizliği
7	Hizmet binalarının fiziki kapasitesinin yetersiz olması
8	Okul ve kurumlarımızda yeterli iş güvenliği kapsamında Risk analizlerinin yapılmaması
9	Okul ve kurumların sosyal, kültürel ve sportif faaliyet alanlarının yetersiz olması
10	Stratejik yönetim anlayışının bütün unsurlarıyla hayata geçirilmemiş olması

# BÖLÜM III

## GELECEĞE YÖNELİM

### BÖLÜM III: GELECEĞE YÖNELİM

#### A. MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

#### MİSYONUMUZ

Hedefimiz; Hür, demokratik, laik ve sosyal Hukuk Devleti Olan Türkiye Cumhuriyetimizi 21. yüzyılda “Bilgi Toplumu”na ulaştırmaktır.

#### VİZYONUMUZ

Amacımız; Çocuklarımızı aklın, bilimin ve ahlak kurallarının öngördüğü normlar çerçevesinde eğiterek, Atatürk’ün Önerdiği “Çağdaş Uygarlık Seviyesine”, çıkarmaktır.

#### TEMEL DEĞERLERİMİZ

1. Her şeyde insanı temel değer olarak ele alırız
2. Bütün paydaşlarımızı karşılıklı sevgi ve saygıya dayalı bir dünya içinde yaşatarak memnuniyetlerini sağlamak esastır.
3. Ekip anlayışımızın ve takım olarak çalışması ruhumuzun göstergesidir
4. Öğrencilerimizi üreticiliğe ve yenilikçi olmaya özendirir ve teşvik ederiz
5. Bilimsellik kurumumuz için olmazsa olmaz olarak kabul edilen ana değerlerimizdendir.
6. Hizmetlerimizi gerçekleştirirken objektiflik ilkesini uyguluyoruz
7. Hizmetlerimizi şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda gerçekleştiririz

## TEMA, AMAÇ, HEDEF VE TEDBİRLER

### EĞİTİM VE ÖĞRETİME KATILIM VE TAMAMLAMA

#### Stratejik Amaç 1: Eğitim ve Öğretime Erişimin Artırılması

Bireylerin sosyal, zihinsel, duygusal ve fiziksel gelişimine katkı sağlayan ve her bireyin en temel hakkı olan eğitime; bireylerin ekonomik, sosyal, kültürel, demografik farklılıkları ve dezavantajlarından etkilenmeksizin eşit ve adil şartlar altında katılım ve tamamlamalarına imkân ve ortam sağlamak

#### Stratejik Hedef 1.1. Eğitim Öğretime Katılım ve Tamamlama

Örgün ve yaygın eğitimin tüm kademelerinde başta dezavantajlı bireyler olmak üzere tüm bireylerin fırsat eşitliği sağlanarak eğitim ve öğretime katılımının artırılması

#### Performans Göstergeleri

PERFORMANS NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ	MEVCUT DURUM			HEDEF				
		2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.1.1	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	%97	%98	%99	%100	%100	%100	%100	%100
PG.1.2	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) (ilkokul)	%30	%40	%45	%90	%95	%100	%100	%100
PG.1.3	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	%80	%80	%85	%100	%100	%100	%100	%100
PG.1.3	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%20	%20	%25	%10	%07	%04	%0	%0
PG.1.4	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	%10	%11	%15	%0	%0	%0	%0	%0
PG.1.5	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1	1	1
PG.1.6	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%) (halk eğitimi)	%70	%75	%80	%100	%100	%100	%100	%100

<b>PG.1.7</b>	Hayat boyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı (sayı) (halkeğitim)	52	56	65	45	100	100	100	100
---------------	---------------------------------------------------------------------------------------	----	----	----	----	-----	-----	-----	-----

**Her tür okul ilgili tema, amaç ve hedef doğrultusunda takip etmek istediği performans göstergesini burada ilave ederek düzenleyebilir. Verilen performans göstergeleri temel göstergelerdir.**

### **Tedbirler**

<b>SIRA NO</b>	<b>TEDBİRLER</b>
<b>1</b>	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.
<b>2</b>	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.
<b>3</b>	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.
<b>4</b>	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.

## **TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI**

### *Stratejik Amaç 2: Eğitim ve Öğretimde Kalitenin Artırılması*

Eğitim Öğretim süreçlerinde; yetkin, girişimci, yenilikçi yaratıcı ve evrensel ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılan, iletişime açık, özgüveni ve sorumluluk bilinci yüksek, sağlıklı bireyler yetiştirmek.

### *Stratejik Hedef 2.1.Öğrenci Başarısı ve Öğrenme Kazanımları:*

Plan dönemi sonuna kadar, ulusal ve uluslararası alanda öğrenci başarısını artırmak.Akademik başarı altında: ders başarıları, kazanım takibi, üst öğrenime geçiş başarı ve durumları, karşılaştırmalı sınavlar, sınav kaygıları gibi akademik başarıyı takip eden ve ölçen göstergeler. Sosyal faaliyetlere etkin katılım altında: sanatsal, kültürel, bilimsel ve sportif faaliyetlerin sayısı, katılım oranları, bu faaliyetler için ayrılan alanlar, ders dışı etkinliklere katılım takibi vb ele alınacaktır.

### **Performans Göstergeleri**



PERFORMANS NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ	MEVCUT DURUM			HEDEF				
		2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
<b>PG.1.1</b>	Bir eğitim ve öğretim yılı içerisinde sanat, bilim, kültür ve spor alanlarından birinde en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	%70	%72	%75	%90	%90	%90	%90	%90
<b>PG.1.2</b>	Yeni öğretim programları, materyaller metot ve teknikler ile ilgili olarak yapılan seminer, kurs vb etkinliklere katılan öğretmen oranı(%)	%50	%53	%55	%85	%100	%100	%100	%100

### Tedbirler

SIRANO	TEDBİRLER
1	Sosyal- kültürel ve sportif faaliyetlere öğrencilerin katılım oranlarını arttıracak
2	Yeni metot ve teknikleri geliştiren öğretmenler ödüllendirilecektir
3	Yeni öğretim metotları, yöntem ve teknikler konusunda sınıf öğretmenlerine seminerler düzenlenecektir
4	Örgün ve yaygın eğitim kurumlarında, öğrenci ve öğretmenlerin bu teknolojileri kullanma yetkinlikleri artırılmasına yönelik hizmetçi eğitimler yapılacaktır.

## TEMA III: İNSAN KAYNAKLARI

### Stratejik Amaç 3: İnsan Kaynakları

Çalışanların bilgi ve becerilerini en iyi biçimde kullanmalarını sağlayarak, onların işletmeye olan katkılarını en üst düzeye çıkarmak. İş yaşamının kalitesini yükselterek sağlıklı ve güvenli bir ortamda yaptıkları işten zevk almalarını sağlamaktır.

### Stratejik Hedef 3.1:

Öğretmenlerin çalışmak için tercih ettiği kurum olmayı. Öğretmenlerin sürekli gelişimi ve potansiyellerini gerçekleştirmeleri için gelişim ortamı ve fırsatı yaratmak.

Yöneticilerin, çalışanların gelişim sorumluluğunu üstlendiği bir kültür yaratarak çalışan performansını düzenli olarak izlemelerini sağlamak ve bununla ilgili açık iletişimi desteklemek.

## Performans Göstergeleri

PERFORMANS NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ	MEVCUT DURUM			HEDEF				
		2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.1.1	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı	30	32	33	31	29	28	28	27
PG.1.2	Öğretmen norm doluluk oranı	% 70	%75	%80	%80	%85	%90	%95	%100
PG.1.3	Ücretli öğretmen sayısı	18	15	13	10	10	10	8	5
PG.1.3	Etkileşimli tahta kullanma kursu alan öğretmen sayısı	40	40	41	41	41	41	41	41
PG.1.4	Oluşturulan kurul,komisyon sayısı	15	18	20	23	25	25	25	25
PG.1.5	Öğretmenler kurulunda alınan kararların uygulanma oranı	% 80	%85	%90	%100	%100	%100	%100	%100
PG.1.6	Kurumun web sitesinin ziyaret edilme sayısı	2500	3000	4000	5000	6000	7000	8000	10000
PG.1.7	Kurumun web sitesine yapılan haber sayısı	20	25	30	50	50	50	50	50

## Tedbirler

SIRA NO	TEDBİRLER
1	Okulda öğretmenlerin şevkle çalışabilecekleri ortam yaratılması
2	Velilerin anketler aracılığı ile okula olan tutumunu belirleyerek olumsuz tutumları olumluya çevirmek.
3	Haberlerin güncel tutulmasını sağlamak

## TEMA IV: KURUMSAL KAPASİTE

#### Stratejik Amaç 4:

Kurumun, beşeri, fiziki ve mali altyapı süreçlerini tamamlayıp, yönetim ve organizasyon süreçlerini geliştirerek, enformasyon kullanımını artırıp ‘kurumsal kapasitesini’ geliştirmek.

#### Stratejik Hedef 4.1.*Beşeri Alt Yapı:*

Kurumun plan dönemi sonuna kadar bilişim teknolojilerinden en yüksek seviyede yararlanmasını sağlamaktır. Kurumsal İletişim, Kurumsal Yönetim, Bina ve Yerleşke, Donanım, Temizlik, Hijyen, İş Güvenliği, Okul Güvenliği, Taşıma ve servis vb konuları ele alınacaktır.

#### Performans Göstergeleri

PERFORMANS NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ	MEVCUT DURUM			HEDEF				
		2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
<b>PG.1.1</b>	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı	35	34	31	30	29	27	25	24
<b>PG.1.2</b>	Öğretmen norm kadro doluluk oranı (%)	%75	%75	%80	%100	%100	%100	%100	%100
<b>PG.1.3</b>	Personel ( Memur, Hizmetli) norm kadro doluluk oranı (%)	%15	%20	%25	%60	%60	%60	%60	%60
<b>PG.1.3</b>	Asil yönetici sayısının toplam yönetici sayısına oranı (%)	%75	%75	%75	%100	%100	%100	%100	%100
<b>PG.1.4</b>	Ücretli öğretmen sayısının toplam öğretmen sayısına oranı (%)	%27	%30	%32	%10	%10	%10	%10	%10
<b>PG.1.5</b>	PG.3.1.8: Lisansüstü eğitimini tamamlayan personel oranı (%)	%5	%5	%5	%50	%50	%50	%50	%50

#### Tedbirler

SIRA NO	TEDBİRLER
1	Okulların temizlik ve güvenlik ihtiyacını gidermeye yönelik çalışmalar yapılacaktır
2	Mahalli hizmet içi eğitim planlamaları, çalışanların talepleri, birimlerin ihtiyaçları, denetim raporları ve birimlerce tespit edilen sorun alanları dikkate alınarak yapılacaktır

3	Mahalli hizmet içi eğitimlerinde görevlendirilen personelin; aldığı eğitim, sahip olduğu geçerli sertifikalar dikkate alınacaktır
4	Hizmet içi eğitim faaliyetlerinin etkinliğinin analiz edilmesine yönelik bir izleme değerlendirme sistemi geliştirilecektir
5	Okulumuzdaki destek personeli ihtiyacı tespit edilerek eksiklerin giderilmesi için yerel yönetimler ve İŞKUR' la işbirliği yapılacaktır.

## IV. BÖLÜM

### MALİYETLENDİRME

2024-2028 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

2024-2028 STRATEJİK PLANI FAALİYET/PROJE MALİYETLENDİRME TABLOSU						
STRATEJİK AMAÇLAR	STRATEJİK HEDEFLER	2024	2025	2026	2027	2028
STRATEJİK AMAÇ 1	STRATEJİK HEDEF 1.1	0 TL	0 TL	0 TL	0 TL	0 TL
STRATEJİK AMAÇ 2	STRATEJİK HEDEF 2.1	0 TL	0 TL	0 TL	0 TL	0 TL
STRATEJİK AMAÇ 3	STRATEJİK HEDEF 3.1	0 TL	0 TL	0 TL	0 TL	0 TL
STRATEJİK AMAÇ 4	STRATEJİK HEDEF 4.1	0 TL	0 TL	0 TL	0 TL	0 TL
TOPLAM BÜTÇE		0 TL	0 TL	0 TL	0 TL	0 TL

## V. BÖLÜM

### İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

# DEĞERLENDİRME

## **2024 – 2028 Stratejik Planı Hedeflerin Değerlendirilmesi**

### **Stratejik Hedef 1.1. Eğitim Öğretime Katılım ve Tamamlama:**

Örgün ve yaygın eğitimin tüm kademelerinde başta dezavantajlı bireyler olmak üzere tüm bireylerin fırsat eşitliği sağlanarak eğitim ve öğretime katılımı artırıldı.

### **Stratejik Hedef 2.1. Öğrenci Başarısı ve Öğrenme Kazanımları:**

Plan dönemi sonuna kadar, ulusal ve uluslararası alanda öğrenci başarısını artırıldı.

### **Stratejik Hedef 2.2. Eğitim ve Öğretim ile İstihdam İlişkisinin Geliştirilmesi:**

Bilimsel yöntemlerle belirlenen ihtiyaçlara yönelik kurumun faaliyet alanlarını destekleyecek hizmet içi eğitimler düzenlendi.

### **Stratejik Hedef 2.3. Yabancı Dil ve Hareketlilik:**

Eğitimde yenilikçi yaklaşımlar kullanarak öğrencilerin yabancı dilleri öğrenme yeterliliklerinin geliştirilmesine olanak sağlamak ve öğretmen ve öğrencilerin uluslararası projelere katılımının teşvik edilerek hareketlilik düzeyi yükseltildi.

### **Stratejik Hedef 3.1. Beşeri Alt Yapı:**

Kurumun plan dönemi sonuna kadar bilişim teknolojilerinden en yüksek seviyede yararlanmasını sağlandı.

### **Stratejik Hedef 3.2. Fiziki ve Mali Alt Yapı:**

Kurumun ihtiyaçları doğrultusunda, yıllar içinde gerçekleştirilmesi gereken yatırımları belirlendi.

### **Stratejik Hedef 3.3. Yönetim ve Organizasyon:**

Kurumda çalışanların adil bulunduğu bir performans değerlendirmesi gerçekleştirildi.